

Industriekaufmann / -frau

Ausbildungsplatz im Vertrieb bei
HA - WI Kunststoffe in Rückershausen

Wenn

- ✓ Sie eine Ausbildung im kaufmännischen Bereich anstreben und gerne mit Zahlen umgehen,
- ✓ Sie gerne mit Menschen kommunizieren und Sie sich gut vorstellen können, Kunden zu besuchen und diese im direkten Gespräch von unseren Leistungen zu überzeugen,
- ✓ Sie Ihre Ausbildung in einem modernen, zukunftsorientierten Unternehmen in Wittgenstein absolvieren möchten,
- ✓ Sie erfahren wollen, was nötig ist, um produzierte Ware weltweit zu vertreiben und hierzu auch die technischen Hintergründe der Herstellungsverfahren kennen lernen wollen,
- ✓ Sie gerne am PC arbeiten und sich für moderne EDV-Anwendungen interessieren,
- ✓ Sie Kenntnisse der englischen Sprache anwenden und vertiefen wollen,
- ✓ Sie erleben wollen, wie abwechslungsreich und spannend die Arbeit in der Administration sein kann,
- ✓ Sie die Fachoberschulreife oder Handelsschul-Abschluss mit guten Noten in Englisch und Deutsch haben,

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

Bitte richten Sie diese an:

E-Mail: personalabteilung@ha-wi.com

oder:

HA - WI Kunststoffe GmbH & Co. KG
Siegener Straße 117
57334 Bad Laasphe-Rückershausen

BERUFSAUSBILDUNG zum / zur INDUSTRIEKAUFMANN / -FRAU (3 JAHRE)

Es handelt sich um einen anerkannten Ausbildungsberuf nach dem Berufsbildungsgesetz. Die dreijährige Ausbildung erfolgt im Wesentlichen im Ausbildungsbetrieb und in der Berufsschule.

Unter bestimmten Voraussetzungen ist eine Verkürzung der Ausbildungsdauer möglich.

INHALTE UND ABLAUF

Während der Ausbildung lernen die Auszubildenden laut Ausbildungsrahmenplan beispielsweise im

1. Ausbildungsjahr:

- wie Einkauf und Materialbeschaffung organisiert sind,
- was bei Warenannahme, -prüfung und -Lagerung beachtet werden muss,
- wie Rechnungen geprüft werden,
- welche Erzeugnisse der Betrieb produziert und wie diese gefertigt werden,
- was man bei der Materialverwaltung berücksichtigen muss,
- welche Aufgaben die Produktionswirtschaft hat;

im 2. Ausbildungsjahr:

- wie Personalbedarf errechnet wird oder Lohn- und Gehaltsabrechnungen erstellt werden,
- wie die Absatzwirtschaft organisiert ist und welche absatzfördernden Maßnahmen es gibt,
- welche Unterlagen für den Fertigungsablauf notwendig sind,
- welche Arbeitsabläufe bei der Lohn- und Gehaltsabrechnung eingehalten werden müssen,

Zwischenprüfung während des 2. Ausbildungsjahres

im 3. Ausbildungsjahr:

- wie das Rechnungswesen des Betriebs funktioniert,
- welche Daten für die Buchhaltung erfasst werden,
- welche Möglichkeiten des Zahlungsverkehrs es gibt,
- wie man Kosten- und Leistungsrechnungen aufstellt und die Unterlagen für die Kostenstellenrechnung nach Anleitung bearbeitet.

Abschlussprüfung

BERUFSAUSÜBUNG (ausgewählte Merkmale)

Nach abgeschlossener Berufsausbildung können Industriekaufleute in den verschiedensten Industriezweigen Arbeit finden. Ihre Aufgaben fallen im Wesentlichen in den Bereich des Marketings, der Material-, Produktions- und Absatzwirtschaft sowie des Personal-, Finanz- und Rechnungswesens. Je nach Größe des Unternehmens spezialisieren sie sich auf ein Aufgabengebiet oder übernehmen eine Kombination mehrerer Funktionsbereiche.

Tätigkeiten

- Erledigen anfallender Arbeiten in der Materialwirtschaft
- Warenannahme und Warenlagerung
- Erstellen von Dienst- und Organisationsplänen
- Steuerung und Überwachung der Produktion
- Planen und Ermitteln des Personaleinsatzes und -bedarfs,
- Planen und Durchführen von Werbe- und Verkaufsförderungsmaßnahmen
- Erarbeiten von Kalkulationen oder Preislisten
- Abwickeln der Finanz- und Geschäftsbuchführung

Umgang mit

- Kunden, Auftraggebern
- Lieferanten, Händlern
- Kollegen, Abteilungs- oder Betriebsleitern

Arbeitsmittel / Werkzeuge / Material

- Telefon, Telefax, Kopier- und Rechenmaschinen
- Datenverarbeitungsanlagen
- Schreibmaschinen, Lagereinrichtungen
- Karteien, Kontenpläne, Personalunterlagen- Taschenrechner
- Warenlisten, Ein- und Verkaufsunterlagen, Bestelllisten, Lieferscheine, Belege, Abrechnungen
- Roh-, Hilfs- und Betriebsstoffe

Arbeitsort / Arbeitsumgebung

- Büros
- Lager
- Produktionshallen